

インターネット出願用記入下書き

登録用メールアドレス

志願者氏名(カタカナ)

受験区分選択(第一志望の区分を○で囲む)

●特別入試(推薦)	●特別入試(専願)	●特別入試(併願)
●特別入試(部活動選抜)	●一次入試(専願)	●一次入試(併願)
●一次入試(特別入試不合格者)(専願)	●一次入試(特別入試不合格者)(併願)	●二次入試

第一志望

科	コース
---	-----

第二志望

区分	科	コース
----	---	-----

志願者氏名(漢字)※外字は簡易字体に代えて入力する (例) 崎 → 崎

姓	名
---	---

志願者氏名(カタカナ)

セイ	メイ
----	----

生年月日

西暦	年	月	日
----	---	---	---

郵便番号 ※ハイフン入れない 住所 ※住民票に記載されている通りに入力して下さい。

電話番号 ※数字の間にハイフンを入れる

出身中学校

立	中学校
---	-----

在籍確認区分(選択)

在学中・卒業

※志望校(任意…よろしければ入力してください)

第一	第二	第三
----	----	----

※通塾先(任意…よろしければ入力してください)

塾名

保護者氏名(漢字)※中学校調査書の内容と同じであること・外字は簡易字体で

姓	名
---	---

保護者氏名(カタカナ)

セイ	メイ
----	----

試験検索 (選択) ※一次入試・二次入試は本校会場のみ

試験日	月	日	会場
			本校会場 ・ 佐世保会場

【インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい場合】

12月13日(土)に本校で実施される入試個別相談会にて、パソコン・プリンターをご利用いただけます。

(準備するもの)

- ・出願サイトのユーザーIDとして、e-shiharai.netからのメールを受信できるメールアドレス(ショートメールは利用できません。いわゆるガラケーのメールアドレスは利用できます)。
- ・上記の「インターネット出願用記入下書き」を記入し、中学校の先生の確認まで済ませておいてください。

【ネット出願の操作やシステムに関するお問合せ】

※「出願はこちら」ボタンをクリックしても動かない場合やID登録後に返信メールが届かない場合など、システムに関するお問合せは、出願サイト内のページ下にある「お問合せ先」にご連絡ください。

【入試の内容に関するお問合せ】

※入試種別や入試区分など入試内容に関する質問は、下記をお願いします。

TEL:0957-26-0061 長崎日本大学高等学校 入試広報部

「インターネット出願」入力の流れ

※アクセスは12月1日から可能です。先生の許可を得て手続きを進めてください。

1 メールアドレスを登録する。



12月1日から、本校のホームページより出願サイトへアクセスできます。左図の画面が出ますので、**初めての方はこちら**をクリックしてメール登録をしてください。登録したメールに認証コードが送られてきますので、そのコードを入力するとメール登録が完了します。

2 登録したメールアドレスでログインする。



メール登録が完了した人・すでに登録が済んでいる人は最初の画面に戻り、下の段にメールアドレスとパスワードを入力し、**ログイン**をクリックして入力画面に進んでいきます。
※一つのメールアドレスで複数の志願者が登録されます。ただし他の志願者の情報が閲覧できますのでご注意ください。

3 入試区分を選択する。



まず「入試区分」の選択をします。第一志望の入試区分について選択画面から選んでください。選択したら**次へ**をクリックします。

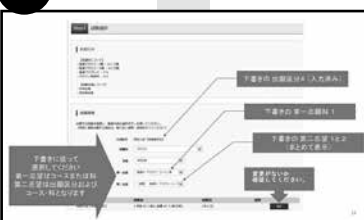
4 志願者氏名・保護者氏名等を入力する。



志願者氏名・第一志望校・塾・保護者氏名を入力します。第一志望校・塾の選択は任意です。他校を選択しても試験に影響はありません。本校が第一志望の場合は本校を選択してください。保護者の入力が終わったら**試験選択画面へ**をクリックしてください。

※漢字が出ない場合は簡易字体で入力してください。

5 試験・志願コースを選択する。



試験日・会場・第一志望・第二志望を選択する。とくに東北地区の生徒は佐世保会場を選択するかどうかに先生に確認してください。第一志望・第二志望は下書きを参考に選択します。

6 一度保存する。



画面を下にスクロールします。
例えば「第一志望→専願アカデミーコースI類・第二志望→併願アカデミーコースII類」なら「1.専願ACI類/2.併願ACII類」と表示されています。間違いがなければ、**保存して中断する**をクリックしてください。

7 内容申込確認書を印刷する。



マイページへをクリックします。
→**申込確認**をクリックします。
→**申込内容確認書(抜粋版)**をクリックすると申込内容確認書(PDF)がダウンロードされます。これを印刷して先生に確認してもらってください。
※予め「acrobatreader」等PDFデータ読み込みアプリをインストールしてください。

8 中学校の先生の確認が終わったら(入金後は修正不可)



出願サイトからログインして画面上の「マイページ」から**続きから**をクリック→情報入力画面の下、**試験選択画面へ**をクリック→試験選択画面の**お支払い画面へ**をクリック→お支払い方法の画面で支払い方法を入力します。入力が済んだら**確認画面へ**をクリックします。

※修正する場合も**続きから**をクリックしてください。なお受験区分からやり直す場合はキャンセルして、再度入力し直してください。

9 志願票・受験票を印刷する。



志願者情報を確認し、間違いなければ**上記内容で申込む**をクリックします。送信完了で支払いが終了です。続けて**マイページ(受験票出力)**をクリック→申込履歴の画面から**受験票**をクリック→**「受験票」表示**をクリックします。受験票(PDF)をダウンロードしA4版の用紙に印刷して完了です。
※右側の宛名票は個人で出願する志願者用です。

10 コンビニネットプリント予約を利用する場合①



「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」のボタンが追加されます。

11 コンビニネットプリント予約を利用する場合②



印刷するコンビニエンスストアを選択し、利用規約に同意して手続きを進めると、ネットプリントの予約情報が表示されます。また、メールにも予約情報が通知されます。
選択したコンビニエンスストアのマルチコピー機にて操作、印刷します。コンビニエンスストアにより手順が異なります。

※「インターネット合否照会」の流れについては8ページにてご確認ください。

出願時に設定した合否照会用のパスワードは、お忘れにならないよう留意ください。

WEB合否照会システムでの確認方法

※出願時に設定したパスワードが必要です。

1.WEB合否照会システムへアクセス



WEB合否照会システムのページには長崎日本大学高等学校のHPよりアクセスしてください。

- ① **結果を見る** ボタンを押す
※結果発表時間外は見るできません。

2.WEB合否照会システムへログイン



- ①ログインIDは受験番号
②パスワードは出願時に登録したものを入力して **ログイン** してください。

3.合否結果の表示



受験生ごとの合否結果が表示されます。また入学手続きに必要な書類についてもダウンロードできます。

上記画面はイメージであり、実際の画面とは異なる場合がございます。

入学手続きの流れ

STEP1

入学金決済サイトにアクセス

「合否照会システム」→「合格者向けダウンロードサイト」から入学手続きに必要な書類をダウンロードし内容をご確認ください。(奨学生として合格した場合は奨学生に関する書類も添付されています。合格種別に「〇〇奨学生」という表記があります。記載がない場合は一般区分での合格であるご理解ください。)ご確認いただけたら、合格通知の下に表示されている「入学金決済はこちら」というボタンを押して、入学金決済サイトに進んでください。



●書類一覧

※合格区分によって必要となる項目だけが表示されます。

- ・「入学手続きについて」
- ・「入学手続き確認表」
- ・「奨学生について」(奨学生のみ)
- ・「奨学生入学申込書・誓約書」(奨学生のみ)

STEP2

指示に従って必要事項を入力し、入学金を支払う

1. 入学金決済サイトにログイン

ログインには、ユーザーID(受験番号)とパスワード(出願時に登録したもの)が必要となります。

2. お支払い内容の選択

入学金：納入パターンを選択し、「お支払い画面へ」をクリックし進みます。

3. 入学金のお支払い方法の選択

「クレジットカード決済」、「コンビニ支払い」、「ペイジー対応金融機関ATM支払い(現金)・(カード・通帳)」、「ペイジー(ネットバンキング)」等、ご希望のお支払い方法を選択し、「お支払い情報入力画面へ」をクリックし進みます。

※ペイジー対応金融機関ATM(現金)は、10万円(手数料含)を超える場合、選択不可

4. 入学金を支払う

お支払い金額を確認し、お支払い情報を入力します。

お支払い申込み完了後、入力したメールアドレス宛に申込完了のメールが届きます。

マイページに戻ると、決済情報の一覧が表示されます。

※お支払い方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お申し込みください。

(クレジットカードやネットバンキングは手数料が高額なため、コンビニ支払いをおすすめします。)

※一旦納入された入学金は、理由の如何を問わず返金できません。